

Nazwa i adres jednostki: **Podlaska Fundacja Rozwoju Regionalnego**
15-073 Białystok, ul. Starobojarska 15
KRS / NIP 0000051191 / 542-10-07-427
REGON: 050309431

Informacja dodatkowa
Do sprawozdania finansowego za 2017 rok
Podlaskiej Fundacji Rozwoju Regionalnego

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

I.1. Nazwa i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu prowadzącego rejestr.

1.1 Niniejsze sprawozdanie finansowe dotyczy:

Podlaskiej Fundacji Rozwoju Regionalnego (PFRR) z siedzibą w Białymstoku ul. Starobojarska 15. Fundacja zarejestrowana jest przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000051191

1.2 Fundatorami Podlaskiej Fundacji Rozwoju Regionalnego są:

- Samorząd Województwa Podlaskiego
- Izba Przemysłowo - Handlowa w Białymstoku
- Związek Zawodowy NSZZ "Solidarność" Region Białystok
- Rada OPZZ Województwa Podlaskiego (dawniej - Podlasko-Mazurskie Porozumienie Związków Zawodowych)

1.3 Celem statutowym Fundacji jest działalność w zakresie:

- wspomaganie rozwoju gospodarczego, w tym rozwój przedsiębiorczości, w szczególności inspirowania tworzenia i wspierania małych i średnich przedsiębiorstw,
- promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
- działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
- upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- ekologii,
- pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen,
- promocji i organizacji wolontariatu,
- wspomaganie technicznego, szkoleniowego, informacyjnego lub finansowego organizacji pozarządowych w wyżej wymienionej działalności pożytku publicznego.

Fundacja realizuje swoje cele między innymi poprzez:

- tworzenie sieci inkubatorów przedsiębiorczości,
- wspieranie rozwoju sieci instytucji zajmujących się doradztwem gospodarczym,
- działalność szkoleniowo-doradczą dla potrzeb przekształceń gospodarki regionu,
- wspieranie rozwoju małych i średnich firm,
- współpracę z organami samorządu terytorialnego oraz terenową administracją rządową w zakresie budowy i realizacji strategii rozwoju regionalnego.

1.4 Fundusz statutowy Fundacji na dzień 31 grudnia 2017 roku wynosi 13 000,00 zł. Nie wniesione wpłaty przez Radę OPZZ Województwa Podlaskiego (dawniej - Podlasko – Mazurskie Porozumienie Związków Zawodowych) na dzień 31 grudnia 2017r. wynoszą 1 500,00.

1.5 Organem sprawującym nadzór nad Fundacją jest Minister Polityki Społecznej, a nadzór nad pracami Fundacji sprawuje Rada Fundacji.

1.6 Rodzaje prowadzonej działalności:

1. Działalność wymieniona w pkt. 1.3 stanowi wyłączną działalność statutową Fundacji.
2. Dotacje uzyskane w 2017 roku na sfinansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych pobrane były w związku z prowadzeniem działalności statutowej.
3. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie:
 - doradztwo, w tym: pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (70.22.Z), działalność wspomagająca edukację (85.60.Z);
 - usługi finansowe, w tym: leasing finansowy (64.91.Z), pozostałe formy udzielania kredytów (64.92.Z), pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych (64.99.Z), działalność holdingów finansowych (64.20.Z), działalność trustów, funduszy i podobnych instytucji finansowych (64.30.Z), pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych (66.19.Z), w tym pożyczki, poręczenia i inwestycje kapitałowe;
 - pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.B);
 - działalność wydawnicza i poligraficzna, w tym: wydawanie książek (58.11.Z), wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych) (58.12.Z), wydawanie gazet (58.13.Z), wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (58.14.Z), pozostała działalność wydawnicza (58.19.Z), działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania (58.29.Z);
 - obsługa i wynajem nieruchomości, w tym: realizacja projektów budowlanych związanych ze wznoszeniem budynków (41.10.Z), roboty związane z budową pozostałych obiektów inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane (42.99.Z), wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (68.20.Z), działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach (81.10.Z);
 - działalność organizatorów turystyki (79.12.Z);
 - inne, w tym: działalność związana z oprogramowaniem (62.01.Z), przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (63.11.Z), działalność portali internetowych (63.12.Z), badanie rynku i opinii publicznej (73.20.Z), pozostałe badania i analizy techniczne (71.20.B), działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników (78.10.Z), pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników (78.30.Z), działalność związana z tłumaczeniami (74.30.Z), działalność związana z administracyjną obsługą biura (82.11.Z), wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura (82.19.Z), pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana (82.99.Z), działalność centrów telefonicznych (call center) (82.20.Z), działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z), kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej (84.11.Z), działalność archiwów (91.01.B).

Działalność gospodarcza Fundacji prowadzona jest w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

I.2 Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym.

Roczne sprawozdanie finansowe Fundacji sporządzone zostało za okres od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

I.3 Informacja o kontynuacji działania Fundacji.

Roczne sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez Fundację przez co najmniej 12 kolejnych miesięcy i dłużej. Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń kontynuowania przez Fundację działalności.

I.4. Omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów, pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Aktywa i pasywa wycenia się przy zachowaniu zasady ciągłości w sposób określony w ustawie o rachunkowości, z tym, że:

1. Wartości niematerialne i prawne i środki trwałe

1.1 Wartości niematerialne i prawne

- Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia, pomniejszonych o dokonane odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe).
- Wartości niematerialne i prawne o niskiej jednostkowej wartości początkowej, do wysokości 350 zł nie są wprowadzane do ewidencji wartości niematerialnych i prawnych, lecz w momencie zakupu są odpisywane w koszty materiałów.
- Stawki amortyzacyjne wartości niematerialnych i prawnych ustala się na podstawie przewidywanego okresu ich używania.
- Licencje umarżane są w ciągu dwóch lat.

1.2 Środki trwałe

- Środki trwałe wycenia się według cen nabycia i kosztu wytworzenia po aktualizacji wyceny, pomniejszone o dokonane odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe).
- Przedmioty o niskiej jednostkowej wartości początkowej do 350 zł nie są wprowadzane do ewidencji środków trwałych, lecz w momencie zakupu są odpisywane w koszty materiałów.
- Wprowadza się wykaz składników majątkowych niskocennych:
 - telefony,
 - meble i maszyny biurowe,
 - oprogramowanie o niskiej jednostkowej cenie nabycia
 - sprzęt komputerowy o niskiej jednostkowej cenie nabycia

Składniki te zalicza się do środków trwałych i wprowadza je do ich ewidencji. Od tej grupy środków trwałych o niskiej jednostkowej wartości początkowej – powyżej 350 zł do kwoty 3 500 PLN ustala się odpisy amortyzacyjne w sposób uproszczony jednorazowo odpisując w koszty Fundacji (amortyzacja) wartość tego rodzaju środków trwałych w miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania.

- Obiekty środków trwałych o wysokiej jednostkowej wartości początkowej (powyżej 3500 zł) przyjmuje się do ewidencji księgowej środków trwałych i jednocześnie, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu oddania do używania rozpoczyna się odpisywanie w koszty ich amortyzacji. Od tej grupy środków trwałych odpisów amortyzacyjnych dokonuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości. Roczne kwoty odpisów amortyzacyjnych ustala się w drodze systematycznego rozłożenia wartości początkowej danego środka trwałego na przewidywane lata jego używania, proporcjonalnie do upływu czasu w równych ratach.

Grupa ta obejmuje:

- zespoły komputerowe – obiektem jest cały zespół służący do przetwarzania informacji, złożony z jednostki centralnej i podłączonych do niej fizycznie jednostek zewnętrznych takich jak modemy, drukarki, monitory, skanery,
- środki transportu,
- urządzenia telekomunikacyjne,
- inne maszyny i urządzenia wraz ze stałym ich wyposażeniem, a także wyposażeniem dodatkowym i specjalnym, jeżeli jest ono związane na stałe z danym obiektem inwentarzowym.
- W stosunku do tej grupy środków trwałych, w związku z tym, iż są one poddane szybkiemu postępowi technicznemu, stawki amortyzacji wynikające z wykazu podwyższone są współczynnikiem 2 tylko dla celów podatkowych. Bilansowo amortyzacja przez okres ekonomicznej użyteczności środków trwałych.
- W stosunku do środków trwałych nabytych jako używane Fundacja stosuje indywidualne roczne stawki amortyzacji wynoszące tylko dla celów podatkowych. Bilansowo amortyzacja przez okres ekonomicznej użyteczności środków trwałych:
 - dla budynków - 10%,
 - dla samochodów osobowych – 40%.
- Środki trwałe amortyzowane są metodą liniową.

- ##### **1.3 Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne przeznaczone do likwidacji lub wycofania z używania wycenia się według wartości netto pomniejszonej o odpis aktualizujący z tytułu trwałej utraty ich wartości.**

- 1.4 Nieruchomości przeznaczone na wynajem są traktowane jako środki trwałe, a przychody z najmu i koszty dotyczące utrzymania z tych nieruchomości są traktowane jako podstawowa działalność Fundacji
2. Środki trwałe w budowie wycenia się według cen nabycia.
3. Inwestycje długoterminowe
- 3.1 Do inwestycji długoterminowych zalicza się aktywa nabyte w celu osiągnięcia korzyści ekonomicznych, wynikających z:
- Przyrostu ich wartości,
 - Uzyskania z nich przychodów w postaci odsetek lub dywidend.
- 3.2 Inwestycje obejmują:
- Inwestycje w nieruchomości – grunty, wieczyste użytkowanie gruntów, budynki,
 - Akcje i udziały w innych jednostkach,
 - Długoterminowe lokaty bankowe,
 - Udzielone pożyczki.
- 3.3 Inwestycje długoterminowe wycenia się według cen nabycia, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, a więc w cenach nabycia netto. Opisy z tytułu trwałej utraty wartości dotyczące inwestycji w nieruchomości obciążają pozostałe koszty operacyjne, a odpisy z tytułu trwałej utraty wartości długoterminowych aktywów finansowych obciążają koszty finansowe.
4. Materiały administracyjne, biurowe, bhp oraz inne zakupione do natychmiastowego zużycia odpisywane są bezpośrednio z zakupu w 100% w koszty.
5. Materiały w magazynach, dotyczy to oleju opałowego w zbiornikach, służącego do ogrzewania budynku pod wynajem oraz materiały promocyjne, wycenia się według cen nabycia.
6. Należności wycenia się według kwot wymagających zapłaty na dzień bilansowy, odsetki od nieterminowej opłaty należności są naliczane na podstawie decyzji Zarządu.
7. Zobowiązania wycenia się według kwot wymagających zapłaty na dzień bilansowy.
8. Krótkoterminowe aktywa finansowe – lokaty terminowe wycenia się w wartości nominalnej powiększonej o naliczone na dzień bilansowy odsetki (nienotyfikowane przez bank):
- Lokaty terminowe o okresie zapadalności 1M do 3M wykazuje w pozycji - Inne środki pieniężne
 - Lokaty terminowe o okresie zapadalności powyżej 3M do 12M zostały wykazuje się w pozycji - Inne krótkoterminowe aktywa finansowe
 - Lokaty terminowe o okresie zapadalności powyżej 12M zostały wykazuje się w pozycji - Inne długoterminowe aktywa finansowe
9. Rezerwy na przyszłe zobowiązania zostały utworzone z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, w kwotach wiarygodnie oszacowanych. Fundacja korzystając z art. 37 ust.10 UoR odstąpiła od tworzenia aktywów i rezerw z tytułu odroczonego podatku dochodowego. Fundacja nie tworzy rezerw na przyszłe świadczenia na rzecz pracowników stosując zasadę istotności, tzn nie tworząc rezerw na odprawy emerytalne, jeżeli odprawy te przyznawane są, zgodnie z Kodeksem pracy, w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia, bowiem spowodowane jednorazowymi wypłatami świadczeń zniekształcenie wyniku finansowego i zobowiązań nie jest istotne.
10. Do krótkoterminowych rozliczeń międzyokresowych zalicza się:
- Koszty dotyczące przyszłych okresów przypadające na przyszły rok obrotowy,
 - VAT naliczony w fakturach dostawców, który na dzień bilansowy w myśl przepisów podatkowych nie może być potrącony od VAT należnego, gdyż nie są spełnione warunki do potrącenia,
 - Rozliczenie dotacji - do wysokości poniesionych kosztów, których na dzień sporządzenia bilansu nie otrzymano, ale istnieje duże prawdopodobieństwo ich uzyskania (zawarte umowy i kontrakty).
11. Do krótkoterminowych rezerw na zobowiązania zalicza się:
- Tworzone w ciężar kosztów działalności oraz w ciężar kosztów finansowych rezerwy dotyczące przyszłych zobowiązań, których kwotę można w sposób wiarygodny oszacować, ale których termin wymagalności lub kwota nie są pewne,
 - Zobowiązania z tytułu składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i FP placonych przez pracodawcę, zarachowane w ciężar kosztów, które będą wymagalne dopiero w miesiącu wypłaty wynagrodzeń, których te składki dotyczą.
 - VAT należny ujęty w fakturach, który na dzień bilansowy nie stanowi w myśl przepisów podatkowych zobowiązania podatkowego.
12. Fundusze własne
- Do funduszy własnych zalicza się:
- Fundusz statutowy, nie wpłacone zadeklarowane kwoty prezentuje się odrębnie w aktywach bilansu – jako Należne wpłaty na fundusz podstawowy .
 - Fundusz zapasowy – oznacza nadwyżkę przychodów nad kosztami z lat ubiegłych, po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego na fundusz ten odnoszona jest nadwyżka przychodów

nad kosztami ustalona na działalności Fundacji lub pokrywana jest z niego nadwyżka kosztów nad przychodami ustalona na działalności (-).

- Różnica pomiędzy przychodami a kosztami ustalona na działalności Fundacji w roku obrotowym w postaci:
 - nadwyżki przychodów nad kosztami bądź nadwyżki kosztów nad przychodami rozliczana jest z Funduszem zapasowym (zob. wyżej).

13. Rozliczenia międzyokresowe przychodów obejmują:

- Otrzymane środki z bezzwrotnej pomocy zagranicznej i dotacje budżetowe przeznaczone na finansowanie zakupu środków trwałych, które są zaliczane stopniowo w pozostałe przychody operacyjne w wysokości odpowiadającej amortyzacji środków trwałych zakupionych z tych środków,
- Otrzymane zaliczki na poczet wykonania przyszłych usług,
- Otrzymane środki z tytułu zawartych umów na realizację projektów (dotacje), które będą rozliczone w przychody w następnych okresach rozliczeniowych (do wysokości poniesionych kosztów).

14. Do funduszy specjalnych zalicza się:

- Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych,
- Fundusz pożyczkowy mikroSTART.
- Wyodrębniony fundusz na dokapitalizowanie funduszu pożyczkowego mikroSTART (SPO WKP) – po zakończeniu roku na fundusz ten za pośrednictwem wyniku finansowego, odnoszona jest naliczona dotacja na dokapitalizowanie funduszu pożyczkowego w wysokości wypłaconych w danym roku pożyczek.
- Wyodrębniony fundusz na dokapitalizowanie funduszu pożyczkowego mikroSTART RPO – po zakończeniu roku na fundusz ten za pośrednictwem wyniku finansowego, odnoszone są przychody uzyskane z tytułu umowy od dokapitalizowania RPO po opodatkowaniu,
- Odpisy aktualizujące wartość pożyczek ewidencjonowane są z podziałem na rodzaje funduszy. Odpisy te nie obciążają kosztów bieżącej działalności, lecz są ujmowane w ciężar funduszu pożyczkowego. Rozwiązanie odpisu aktualizującego wartość pożyczki ujmowana jest jako uznanie funduszu pożyczkowego. W przypadku umorzenia pożyczki (brak możliwości egzekucji) – jej wartość spisywana jest w ciężar funduszu pożyczkowego.

15. Przychody i koszty

- Zgodnie z zasadą memoriału wszystkie osiągnięte przychody i koszty dotyczące danego roku, niezależnie od terminu zapłaty; rozliczane są na bieżąco lub w czasie, jeżeli dotyczą następnych okresów sprawozdawczych.
- Przychody i koszty w rachunku zysków i strat dostosowane są do specyfiki formy prawnej – Fundacji.
- Przychody i koszty z działalności podstawowej Fundacji w rachunku zysków i strat podzielone są na działalność statutową i działalność gospodarczą.
- W pozostałych przychodach operacyjnych wykazuje się kwotę przypadającej na dany rok raty odpisu dotacji, otrzymanych uprzednio na sfinansowanie zakupu środków trwałych, dokonywanego równoległe do amortyzacji tych środków trwałych. Amortyzacja środków trwałych, których zakup został sfinansowany z dotacji, wykazywana jest w podstawowej działalności operacyjnej (działalność statutowa i gospodarcza) w podziale na centra kosztów.
- Odsetki od pożyczek kwalifikowane są do działalności gospodarczej.
- Operacje gospodarcze dotyczące projektów międzynarodowych (środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej), zgodnie z zapisami umowy, ujmują się po kursie miesięcznym InforEuro.

16. Dotacja na dokapitalizowanie funduszu pożyczkowego z RPO WP ujmowana jest:

- a) Dotacja na dokapitalizowanie funduszu pożyczkowego ujmowana jest w Zobowiązaniach Długoterminowych.
- b) Przychody związane z otrzymaną dotacją - odsetki od środków i odsetki od pożyczek - w przychodach finansowych, przewidziane z tytułu udzielonych pożyczek – w przychodach z działalności gospodarczej.
- c) W związku z tym, iż przychody uzyskane z tytułu umowy o dokapitalizowanie RPO mają po opodatkowaniu podwyższyć Kapitał Funduszu, na koniec każdego roku obrotowego stanowią one wyodrębniony element wyniku finansowego, który po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego podlega przeksięgowaniu na wyodrębniony fundusz pożyczkowy - Fundusz wydzielony – dokapitalizowanie FP mikroSTART RPO.
- d) Fundusz wydzielony – dokapitalizowanie FP mikroSTART RPO podlega zmniejszeniu tytułem rozliczenia wynagrodzenia za administrowanie i zarządzanie funduszem zgodnie z zapisami § 3 pkt. 2 ust. 2 oraz § 10 pkt. 13 _Aneksu nr UDA-RPPD.01.03.00-20-002/09-02 z dnia 10 marca 2014r. do Umowy nr UDA-RPPD.01.03.00-20-002/09-00 z dnia 10 marca 2010r. o dofinansowanie projektu "Wsparcie sektora MŚP z terenu woj. podlaskiego poprzez udzielanie pożyczek" nr WND-RPPD.01.03.00-20-002/09 – poprzez potrącenie wynagrodzenia z przychodów;


17. W rachunku zysków i strat sporządzanym w Fundacji, zgodnie z przyjętym rozwiązaniem, ustala się różnicę pomiędzy przychodami a kosztami na działalności Fundacji w postaci:
- zysku – (wartość dodatnia),
 - straty – (wartość ujemna).

I.5. Omówienie pozostałych zagadnień związanych ze sporządzeniem sprawozdania finansowego:

1. Sprawozdanie sporządzone zostało w zł i gr, pełną szczegółowością rzeczową określoną w zał. nr 1 do UoR i zawiera dane porównawcze wg art. 46, 47 i 48 UoR;
2. Sprawozdanie Fundacji zostało sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 1 do UoR tj. z zastosowaniem art.46 ust.6, art.47 ust.5 i art.48 ust.6 ustawy (Uchwała Rady Fundacji z 05.06.2017r. w sprawie wyboru wzoru sprawozdania finansowego od dnia 1 stycznia 2 17r.)
3. Rachunek zysków i strat sporządzono w wersji porównawczej;
4. Punktem wyjściowym do sporządzenia sprawozdania finansowego były prawidłowo prowadzone księgi rachunkowe, po uzyskaniu zgodności analityki z syntetyką oraz zgodności dzienników częściowych z obrotami i saldami kont księgi głównej;
5. Zamknięte na dzień bilansowy księgi rachunkowe zawierają salda, które po uwzględnieniu sald kont korygujących bądź aktualizujących zostały wykazane odpowiednio w sprawozdaniu finansowym;
6. Dowody księgowe i księgi rachunkowe oraz dokumenty inwentaryzacyjne zostały uprzednio sprawdzone, odpowiednio zaksięgowane i chronologicznie uporządkowane;
7. W przypadku gdy odrębne przepisy dotyczące środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz zapisy umów stanowią inaczej, do wyceny środków pieniężnych stosuje się kursy walut zapisane w tych przepisach lub umowach (np. kurs Infor Euro).
8. Na podstawie art.28b UoR Fundacja nie stosuje Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad uznawania, metod wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych.
9. Na podstawie art. 50 ustawy o rachunkowości w sprawozdaniu finansowym pominięte zostały informacje dotyczące pozycji, które nie wystąpiły w Fundacji zarówno w roku 2017 jak i w roku 2016.

Podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych:


Data podpisania:.....0.9.-05-2018

Joanna Jungerman.....


Podpisy Zarządu Fundacji:

Data podpisania: ..0.9.-05-2018.....

Prezes Zarządu - Andrzej Parafiniuk

.....

Wiceprezes Zarządu – Adam Kowalczuk

.....

Wiceprezes Zarządu – Marek Dźwigaj

.....